

广西壮族自治区教育厅

桂教科研〔2017〕14号

关于做好2017年上半年高校 科研项目结题工作的通知

各高等学校：

2017年上半年广西高校科研项目结题工作现已启动，现就有关事项通知如下：

一、结题范围

（一）按预定计划到期且符合结题条件的项目、申请延期后到期的项目。

（二）专利项目不纳入结题范围。

二、结题条件

凡已完成项目研究工作、符合下列结题条件的，经学校审核同意可申请结题：

（一）已经完成立项时批准的《项目申请书》约定的研究任务。

（二）具有项目负责人主持完成并作为第一署名人且不存在知识产权等方面争议的成果。

（三）项目成果必须与项目研究内容相关，且要在显著位置标注如：“广西高校科研××项目资助”或“广西高校人文社科××项目资助”等字样（含题名、立项编号）。

（四）凡被撤项的项目，由依托学校负责追回已拨付经费剩

余部分，用于本校自选课题立项，被撤销项目责任人3年内不得主持广西高校中青年教师基础能力提升项目的申报。对于至今未开展研究工作的项目，由依托学校追回已拨经费。项目结题情况，将作为学校今后申报教育厅该类项目的重要参考。

三、材料报送要求

（一）各高校须对本校申请结题项目材料进行审核和严格把关，对未达到结题要求的项目及不合格的结题材料一律不予受理。

（二）请各高校于2017年5月12日前将学校结题汇总表（附件1，一式1份）、结题申请书（附件2，一式1份）、结题支撑材料（一式1份）、项目申请书复印件（一式1份）报送至我厅科学技术与信息化处，结题申请书、结题支撑材料、项目申请书复印件双面打印装订成册。同时，将结题申请书和结题汇总表的电子版发送至邮箱 kyc221@126.com。为方便审核，结题申请书的编排顺序须与结题汇总表的顺序一致。

（三）获得我厅经费资助的项目，在《结题申请书》最后一页的“经费决算表”必须加盖学校财务部门的公章。

（四）如有成员变更、延期等申请的，请将批复材料作为附件上报。

（五）无法按原项目约定组织实施，确需调整项目内容、考核指标或研究期限的项目，由项目负责人提交书面申请，学校科研部门审核后报我厅备案。每个项目只能申请延期1次，延期时

间不能超过 1 年，经延期的项目，延期后还不能按时完成的，将予以终止。

（六）无法继续实施或已失去继续实施意义需要撤销或终止的项目，由项目负责人提交书面申请，学校科研管理部门审核后提交我厅备案。

未尽事宜请与我厅科学技术与信息化处联系。联系人及电话：刘晖晖，0771—5815222；地址：南宁市竹溪大道 69 号 2501 室，邮政编码：530021。

- 附件：1. 广西高校科研项目结题汇总表
2. 广西高校科研项目结题申请书
3. 广西高校科研项目调整申请表

